

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ДАП «Україна»

від 20 . 08 .2024 № 146

## ПЕРЕЛІК

### відомостей, що становлять службову інформацію у Державному авіаційному підприємстві «Україна»

#### *1. Режимно-секретна діяльність*

1.1. Відомості щодо надання (переоформлення) спеціального дозволу на провадження діяльності, пов'язаної з державною таємницею, що можуть міститися у таких видах документів:

заявка органу Служби безпеки України;

акт перевірки стану режиму секретності на підприємстві.

1.2. Відомості щодо погодження зі Службою безпеки України створення, реорганізації або ліквідації режимно-секретного органу підприємства (далі – РСО), які за сукупністю показників розкривають дані про: обіг матеріальних носіїв секретної інформації, кількість матеріальних носіїв секретної інформації, що перебувають на зберіганні, чисельність працівників, яким передбачено надати допуск та доступ до державної таємниці, підпорядкованість РСО, діючу організаційно-штатну структуру та заплановані у ній зміни, що можуть міститися у таких видах документів:

вмотивований запит;

копії документів, які містять інформацію про функціональні обов'язки працівників РСО.

1.3. Узагальнені відомості про завдання, функції, права та обов'язки РСО, що можуть міститися у таких видах документів:

положення про РСО.

1.4. Узагальнені відомості щодо призначення особи на посаду начальника РСО, що можуть міститися у таких видах документів:

вмотивований запит;

копія документа, що містить інформацію про функціональні обов'язки начальника РСО.

1.5. Узагальнені відомості щодо облікованих у РСО матеріальних носіїв інформації, яким надано грифи обмеження доступу, що можуть міститися у таких видах документів:

акти;

звіти;

листи, довідки тощо.

1.6. Відомості за окремими показниками про планування, організацію, стан і порядок охорони державної таємниці на підприємстві, якщо ці відомості



не становлять державної таємниці, але їх оприлюднення може завдати шкоди інтересам ДАП «Україна», що можуть міститися у таких видах документів:

перспективні та поточні плани охорони державної таємниці;  
плани заходів щодо вирішення окремих питань забезпечення режиму секретності.

1.7. Відомості щодо посад працівників підприємства, перебування на яких потребує оформлення допуску та надання доступу до державної таємниці, що можуть міститися у таких видах документів:

номенклатура посад і зміни до неї;  
перелік працівників, які перебувають на номенклатурних посадах.

1.8. Відомості щодо порядку надання, переоформлення або скасування допуску чи надання (припинення) доступу до державної таємниці працівникам підприємства, що можуть міститися у таких видах документів:

вмотивований запит;  
облікова картка громадянина про надання допуску та доступу до державної таємниці;  
картка результатів перевірки громадянина у зв'язку з допуском до державної таємниці.

1.9. Відомості щодо погодження Службою безпеки України потреби у наданні громадянину допуску до державної таємниці без урахування номенклатури посад працівників підприємства, перебування на яких потребує оформлення допуску та надання доступу до державної таємниці, що можуть міститися у таких видах документів:

письмове клопотання керівника підприємства;  
вмотивований запит;  
облікова картка громадянина про надання допуску та доступу до державної таємниці;  
картка результатів перевірки громадянина у зв'язку з допуском до державної таємниці.

1.10. Відомості щодо організації, проведення або документального оформлення результатів засідань експертної комісії підприємства з питань таємниць та з проведення експертизи цінності документів, що можуть міститися у таких видах документів:

протоколи, акти, переліки тощо.

1.11. Відомості щодо переліку, результатів перевірки придатності режимних приміщень підприємства для проведення у них секретних робіт, що можуть міститися у таких видах документів:

акти, переліки тощо.

1.12. Узагальнені відомості про порядок дій працівників підприємства, якщо ці відомості не становлять державної таємниці, але їх оприлюднення може завдати шкоди інтересам ДАП «Україна», що можуть міститися у таких видах документів:



інструкція на випадок виникнення надзвичайної ситуації (пожежі, аварії, стихійного лиха, спрацювання сигналізації тощо) у режимних приміщеннях підприємства;

план заходів забезпечення режиму секретності на підприємстві в умовах особливого періоду або надзвичайного стану;

порядок дій посадових осіб щодо здійснення заходів із забезпечення режиму секретності у разі виникнення загрози захоплення матеріальних носіїв секретної інформації.

1.13. Відомості за окремими показниками з питань планування, організації та ведення секретного діловодства РСО, якщо ці відомості не становлять державної таємниці, але їх оприлюднення може завдати шкоди інтересам ДАП «Україна», що можуть міститися у таких видах документів:

плани, накази, розпорядження, вказівки, записки, листи, довідки тощо.

1.14. Відомості про перегляд грифів секретності матеріальних носіїв інформації, що можуть міститися у таких видах документів:

акти, переліки, накази, розпорядження, вказівки, записки, листи, довідки тощо.

1.15. Відомості про результати перевірок наявності секретних документів та інших матеріальних носіїв секретної інформації, що можуть міститися у таких видах документів:

акти перевірок;  
журнали обліку;  
звіти, листи, довідки тощо.

1.16. Відомості щодо забезпечення режиму секретності під час поводження із секретними виробами, що можуть міститися у таких видах документів:

акти перевірок;  
плани заходів;  
журнали обліку;  
формуляри (паспорти);  
листи, довідки тощо.

1.17. Узагальнені відомості щодо заходів, спрямованих на захист інформації з обмеження доступом при прийомі зарубіжних делегацій або окремих іноземців на підприємстві, що можуть міститися у таких видах документів:

акти експертної комісії;  
письмова інформація органу Служби безпеки України;  
плани забезпечення режиму секретності та звіти про їх виконання;  
накази, розпорядження, вказівки, записки, листи, довідки тощо.

1.18. Узагальнені відомості щодо порядку передачі матеріальних носіїв секретної інформації у разі зміни начальника РСО, реорганізації або ліквідації РСО, що можуть міститися у таких видах документів:

акти приймання-передачі;  
акт ліквідації;  
розпорядження, листи тощо.

1.19. Відомості про знищення матеріальних носіїв секретної інформації, що можуть міститися у таких видах документів:

акти про знищення секретних документів;

акти про відбирання для знищення та знищення машинних носіїв інформації;

акти про знищення секретних виробів.

1.20. Відомості про режимно-секретну діяльність підприємства, що можуть міститися у таких видах документів:

журнали обліку (форми 10, 11, 30, 36, 39, 41, 46, 48, 49, 63, 68, 71, 86, встановлені Порядком організації та забезпечення режиму секретності в державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 18.12.2013 № 939), номенклатура секретних справ.

СХВАЛЕНО

Протокол засідання комісії  
з питань роботи із службовою  
та конфіденційною  
інформацією ДАП «Україна»  
15.08.2024 № 3