



ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ СПРАВАМИ

ДЕРЖАВНЕ АВІАЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «УКРАЇНА»

(ДАП «УКРАЇНА»)

Код ЄДРПОУ 25196197

НАКАЗ

м. Бориспіль

№ 125

23.09.2021

Про затвердження Переліку посад на яких поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції»

У зв'язку з організаційною необхідністю, відповідно до підпункту «а» пункту 2 частини першої статті 3 Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон), враховуючи роз'яснення Національного агентства з питань запобігання корупції від 03.02.2021 № 1 щодо застосування окремих положень Закону стосовно заходів фінансового контролю (подання декларацій та повідомлень про суттєві зміни в майновому стані) та з метою належного виконання посадовими особами ДАП «Україна» Закону

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Перелік посад ДАП «Україна», на яких поширюється дія Закону (додаток 1).
2. Затвердити форму Попередження про вимоги, заборони та обмеження встановлені Законом (додаток 2).
3. Начальнику відділу кадрів протягом 10 робочих днів забезпечити ознайомлення під підпис посадових осіб, визначених Переліком посад ДАП «Україна», на яких поширюється дія Закону, а також з Попередженням про вимоги, заборони та обмеження встановлені Законом.
4. Уповноваженому з антикорупційної діяльності забезпечити ознайомлення при прийнятті на роботу, під підпис, працівників посади, яких визначені Переліком посад ДАП «Україна», на яких поширюється дія Закону з Попередженням про вимоги, заборони та обмеження встановлені Законом.
5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Генеральний директор

Анатолій МАЗУРЕНКО

ПЕРЕЛІК
посад ДАП «Україна» на яких поширюється
дія Закону України «Про запобігання корупції»

№ з/п	Найменування посад
1.	Генеральний директор
2.	Перший заступник генерального директора
3.	Заступник генерального директора з льотної роботи
4.	Заступник генерального директора з технічної експлуатації
5.	Заступник генерального директора з авіаційної безпеки
6.	Заступник генерального директора з управління якістю та безпекою польотів
7.	Заступник генерального директора з наземного обслуговування
8.	Головний бухгалтер
9.	Уповноважений з антикорупційної діяльності
10.	Провідний інженер з якості авіаційної безпеки
11.	Провідний фахівець з питань мобілізаційної роботи
12.	Провідний фахівець з питань цивільного захисту
13.	Начальник режимно-секретного відділу
14.	Начальник юридичної служби
15.	Заступник начальника юридичної служби
16.	Начальник відділу кадрів
17.	Начальник центру організації та контролю польотів
18.	Начальник зміни центру організації та контролю польотів (5 суб'єктів)
19.	Керівник групи з передпольотного інформаційного обслуговування
20.	Начальник служби організації навчання і тренувань льотного складу
21.	Командир повітряного судна-інструктор А-319 служби організації навчання і тренувань льотного складу
22.	Командир повітряного судна-інструктор Ан-74 служби організації навчання і тренувань льотного складу
23.	Командир повітряного судна-інструктор Мі-8 служби організації навчання і тренувань льотного складу
24.	Інструктор (типу ПС АН-148) Ан-148 служби організації навчання і тренувань льотного складу
25.	Інструктор-провідник бортовий служби організації навчання і тренувань льотного складу
26.	Начальник служби пошуково-рятувального забезпечення польотів
27.	Начальник відділу документаційного забезпечення
28.	Завідувач архіву відділу документаційного забезпечення
29.	Начальник відділу розрахунків та звітності бухгалтерської служби
30.	Завідувач сектору обліку матеріальних цінностей бухгалтерської служби
31.	Начальник служби охорони праці
32.	Начальник відділу з експлуатації наземних споруд та комунікацій
33.	Провідний інженер-енергетик відділу служби з експлуатації наземних споруд та комунікацій
34.	Провідний інженер відділу служби з експлуатації наземних споруд та комунікацій
35.	Завідувач профілакторію відділу з експлуатації наземних споруд та комунікацій
36.	Начальник фінансової служби
37.	Начальник фінансово-економічного відділу фінансової служби
38.	Завідувач сектору з планування і розрахунків рейсів фінансової служби
39.	Завідувач сектору праці і заробітної плати фінансової служби
40.	Начальник служби публічних закупівель та договірної роботи
41.	Начальник відділу публічних закупівель

№ з/п	Найменування посад
42.	Начальник відділу договірної роботи
43.	Начальник служби матеріально-технічного забезпечення
44.	Керівник групи авіаційно-технічного забезпечення служби матеріального та технічного забезпечення
45.	Керівник групи з забезпечення паливно-мастильних матеріалів служби матеріального та технічного забезпечення
46.	Завідувач складу служби матеріального та технічного забезпечення
47.	Начальник відділу зв'язку та інформаційних технологій
48.	Начальник відділу охорони служби авіаційної безпеки
49.	Начальник відділу аудитів та забезпечення відповідності стандартам
50.	Провідний інженер відділу аудитів та забезпечення відповідності стандартам
51.	Провідний інженер з якості відділу аудитів та забезпечення відповідності стандартам
52.	Начальник відділу з питань безпеки польотів
53.	Керівник групи моніторингу польотних даних відділу з питань безпеки польотів
54.	Начальник служби спецтранспорту наземного комплексу
55.	Заступник начальника служби спецтранспорту наземного комплексу
56.	Начальник служби авіаперевезень наземного комплексу
57.	Начальник зміни служби перевезень служби авіаперевезень наземного комплексу (2 суб'єкта)
58.	Менеджер з транспортно-експедиторської діяльності (Флайт-менеджер) (2 суб'єкта)
59.	Начальник льотної служби льотного комплексу
60.	Командир повітряного судна-інструктор А-319 льотної служби льотного комплексу
61.	Командир повітряного судна А-319 (технічний пілот) льотної служби льотного комплексу
62.	Командир повітряного судна А-319
63.	Командир повітряного судна-інструктор Ан-148 льотної служби льотного комплексу
64.	Командир повітряного судна Ан-148 льотної служби льотного комплексу
65.	Командир повітряного судна Ан-74 льотної служби льотного комплексу
66.	Інженер-інструктор бортовий Ан-74 льотної служби льотного комплексу
67.	Командир повітряного судна-інструктор Мі-8 льотної служби льотного комплексу
68.	Командир повітряного судна Мі-8 льотної служби льотного комплексу
69.	Інженер-інструктор бортовий Мі-8 льотної служби льотного комплексу
70.	Начальник штабу льотного комплексу
71.	Начальник служби бортпровідників
72.	Інструктор-провідник бортовий служби бортпровідників (2 суб'єкта)
73.	Начальник відділу з управління підтриманням льотної придатності повітряних суден інженерно-технічного комплексу
74.	Начальник служби технічного обслуговування повітряних суден інженерно-технічного комплексу
75.	Начальник відділу базового технічного обслуговування повітряних суден служби технічного обслуговування повітряних суден інженерно-технічного комплексу
76.	Начальник відділу лінійного технічного обслуговування повітряних суден служби технічного обслуговування повітряних суден інженерно-технічного комплексу
77.	Начальник зміни відділу лінійного технічного обслуговування повітряних суден служби технічного обслуговування повітряних суден інженерно-технічного комплексу (2 суб'єкта)

№ з/п	Найменування посад
78.	Начальник відділу підготовки виробництва та поточного ремонту служби технічного обслуговування повітряних суден інженерно-технічного комплексу
79.	Начальник планово-виробничого відділу інженерно-технічного комплексу

Уповноважений з
антикорупційної діяльності



Володимир МЕЛЬНИК

В.о. начальника юридичної служби



Олександр БІЛИЙ

ПОПЕРЕДЖЕННЯ
про вимоги, заборони та обмеження, встановлені
Законом України «Про запобігання корупції»

Статтею 22 Закону України «Про запобігання корупції» (далі-Закон) визначено, що особам, уповноваженим на виконання функцій держави, забороняється використовувати свої службові повноваження або своє становище та пов'язані з цим можливості з метою одержання неправомірної вигоди для себе чи інших осіб, у тому числі використовувати будь-яке державне чи комунальне майно або кошти в приватних інтересах.

Статтями 23 та 24 Закону визначено, що особам, уповноваженим на виконання функцій держави, забороняється безпосередньо або через інших осіб вимагати, просити, одержувати подарунки для себе чи близьких їм осіб від юридичних або фізичних осіб:

1) у зв'язку із здійсненням такими особами діяльності, пов'язаної із виконанням функцій держави або місцевого самоврядування;

2) якщо особа, яка дарує, перебуває в підпорядкуванні такої особи.

Особи, уповноважені на виконання функцій держави, можуть приймати подарунки, які відповідають загально визначеним уявленням про гостинність, крім випадків, передбачених частиною першою цієї статті, якщо вартість таких подарунків не перевищує один прожитковий мінімум для працездатних осіб, встановлений на день прийняття подарунка, одноразово, а сукупна вартість таких подарунків, отриманих від однієї особи (групи осіб) протягом року, не перевищує двох прожиткових мінімумів, встановлених для працездатної особи на 1 січня того року, в якому прийнято подарунки.

Передбачене цією частиною обмеження щодо вартості подарунків не поширюється на подарунки, які:

1) даруються близькими особами;

2) одержуються як загальнодоступні знижки на товари, послуги, загальнодоступні виграші, призи, премії, бонуси.

Подарунки, одержані особами, уповноваженими на виконання функцій держави, як подарунки державі, Автономній Республіці Крим, територіальній громаді, державним або комунальним підприємствам, установам чи організаціям, є відповідно державною або комунальною власністю і передаються органу, підприємству, установі чи організації у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.

Рішення, прийняте особою, уповноваженою на виконання функцій держави, на користь особи, від якої вона чи її близькі особи отримали подарунок, вважаються такими, що прийняті в умовах конфлікту інтересів, і на ці рішення розповсюджуються положення статті 67 цього Закону.

Особи, уповноважені на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, прирівняні до них особи у разі надходження пропозиції щодо неправомірної вигоди або подарунка, незважаючи на приватні інтереси, зобов'язані невідкладно вжити таких заходів:

1) відмовитися від пропозиції;

2) за можливості ідентифікувати особу, яка зробила пропозицію;

3) залучити свідків, якщо це можливо, у тому числі з числа співробітників;

4) письмово повідомити про пропозицію безпосереднього керівника (за наявності) або керівника відповідного органу, підприємства, установи, організації, спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції.

Якщо особа, на яку поширюються обмеження щодо використання службового становища та щодо одержання подарунків, виявила у своєму службовому приміщенні чи

отримала майно, що може бути неправомірною вигодою, або подарунок, вона зобов'язана невідкладно, але не пізніше одного робочого дня, письмово повідомити про цей факт свого безпосереднього керівника або керівника відповідного органу, підприємства, установи, організації.

Про виявлення майна, що може бути неправомірною вигодою, або подарунка складається акт, який підписується особою, яка виявила неправомірну вигоду або подарунок, та її безпосереднім керівником або керівником відповідного органу, підприємства, установи, організації.

У разі якщо майно, що може бути неправомірною вигодою, або подарунок виявляє особа, яка є керівником органу, підприємства, установи, організації, акт про виявлення майна, що може бути неправомірною вигодою, або подарунка підписує ця особа та особа, уповноважена на виконання обов'язків керівника відповідного органу, підприємства, установи, організації у разі його відсутності.

Предмети неправомірної вигоди, а також одержані чи виявлені подарунки зберігаються в органі до їх передачі спеціально уповноваженим суб'єктам у сфері протидії корупції.

Положення статті 24 Закону не поширюються на випадки одержання подарунка за наявності обставин, передбачених частиною другою статті 23 цього Закону.

У випадку наявності в особи, уповноваженої на виконання функцій держави, сумнівів щодо можливості одержання нею подарунка, вона має право письмово звернутися для одержання консультації з цього питання до уповноваженого з антикорупційної діяльності або до Національного агентства з питань запобігання корупції, яке надає відповідне роз'яснення.

Статтею 28 Закону визначено, що особи, уповноважені на виконання функцій держави, зобов'язані:

1) вживати заходів щодо недопущення виникнення реального, потенційного конфлікту інтересів;

2) повідомляти не пізніше наступного робочого дня з моменту, коли особа дізналася чи повинна була дізнатися про наявність у неї реального чи потенційного конфлікту інтересів безпосереднього керівника, а у випадку перебування особи на посаді, яка не передбачає наявності у неї безпосереднього керівника, або в колегіальному органі - Національне агентство з питань запобігання корупції чи інший визначений законом орган або колегіальний орган, під час виконання повноважень у якому виник конфлікт інтересів, відповідно;

3) не вчиняти дій та не приймати рішень в умовах реального конфлікту інтересів;

4) вжити заходів щодо врегулювання реального чи потенційного конфлікту інтересів.

Особі, уповноважені на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, не можуть прямо чи опосередковано спонукати у будь-який спосіб підлеглих до прийняття рішень, вчинення дій або бездіяльності всупереч закону на користь своїх приватних інтересів або приватних інтересів третіх осіб.

Безпосередній керівник особи або керівник органу, до повноважень якого належить звільнення/ініціювання звільнення з посади протягом двох робочих днів після отримання повідомлення про наявність у підлеглої йому особи реального чи потенційного конфлікту інтересів приймає рішення щодо врегулювання конфлікту інтересів, про що повідомляє відповідну особу.

Національне агентство з питань запобігання корупції у випадку одержання від особи повідомлення про наявність у неї реального, потенційного конфлікту інтересів упродовж семи робочих днів роз'яснює такій особі порядок її дій щодо врегулювання конфлікту інтересів.

Безпосередній керівник або керівник органу, до повноважень якого належить звільнення/ініціювання звільнення з посади, якому стало відомо про конфлікт інтересів підлеглої йому особи, зобов'язаний вжити передбачені цим Законом заходи для запобігання та врегулювання конфлікту інтересів такої особи.

У разі існування в особи сумнівів щодо наявності в неї конфлікту інтересів вона зобов'язана звернутися за роз'ясненнями до уповноваженого з антикорупційної діяльності або

Національного агентства з питань запобігання корупції. У разі якщо особа не отримала підтвердження про відсутність конфлікту інтересів, вона діє відповідно до вимог, передбачених у цьому розділі Закону.

Якщо особа отримала підтвердження про відсутність конфлікту інтересів, вона звільняється від відповідальності, якщо у діях, щодо яких вона зверталася за роз'ясненням пізніше було виявлено конфлікт інтересів.

Статтею 29 Закону визначено, що зовнішнє врегулювання конфлікту інтересів здійснюється шляхом:

- 1) усунення особи від виконання завдання, вчинення дій, прийняття рішення чи участі в його прийнятті в умовах реального чи потенційного конфлікту інтересів;
- 2) застосування зовнішнього контролю за виконанням особою відповідного завдання, вчиненням нею певних дій чи прийняття рішень;
- 3) обмеження доступу особи до певної інформації;
- 4) перегляду обсягу службових повноважень особи;
- 5) переведення особи на іншу посаду;
- 6) звільнення особи.

Особи, уповноважені на виконання функцій держави, у яких наявний реальний чи потенційний конфлікт інтересів, можуть самостійно вжити заходів щодо його врегулювання шляхом позбавлення відповідного приватного інтересу з наданням підтверджуючих це документів безпосередньому керівнику або керівнику органу, до повноважень якого належить звільнення/ініціювання звільнення з посади.

Позбавлення приватного інтересу має виключати будь-яку можливість його приховування.

Статтею 36 Закону визначено, що особи, уповноважені на виконання функцій держави, зобов'язані протягом 60 днів після призначення (обрання) на посаду передати в управління іншій особі належні їм підприємства та корпоративні права в порядку, встановленому законом.

Статтею 37 Закону визначено, загальні вимоги до поведінки осіб, уповноважених на виконання функцій держави, якими вони зобов'язані керуватися під час виконання своїх службових чи представницьких повноважень, підстави та порядок притягнення до відповідальності за порушення цих вимог встановлюються цим Законом, який є правовою основою для кодексів чи стандартів професійної етики.

Державні органи, органи влади Автономної Республіки Крим, органи місцевого самоврядування у випадку необхідності розробляють та забезпечують виконання галузевих кодексів чи стандартів етичної поведінки їх працівників, а також інших осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, прирівняних до них осіб, які здійснюють діяльність у сфері їх управління.

Статтями 38-43 Закону визначено, що особи, уповноважені на виконання функцій держави, під час виконання своїх службових повноважень зобов'язані неухильно додержуватися вимог закону та загальноновизнаних етичних норм поведінки, бути ввічливими у стосунках з громадянами, керівниками, колегами і підлеглими.

Особи, уповноважені на виконання функцій держави, представляючи державу чи територіальну громаду, діють виключно в їх інтересах, крім того зобов'язані при виконанні своїх службових повноважень дотримуватися політичної нейтральності, уникати демонстрації у будь-якому вигляді власних політичних переконань або поглядів, не використовувати службові повноваження в інтересах політичних партій чи їх осередків або окремих політиків.

Особи, уповноважені на виконання функцій держави, діють неупереджено, незважаючи на приватні інтереси, особисте ставлення до будь-яких осіб, на свої політичні погляди, ідеологічні, релігійні або інші особисті погляди чи переконання.

Особи, уповноважені на виконання функцій держави, сумлінно, компетентно, вчасно,

результативно і відповідально виконують службові повноваження та професійні обов'язки, рішення та доручення органів і осіб, яким вони підпорядковані, підзвітні або підконтрольні, не допускають зловживань та неефективного використання державної і комунальної власності.

Особи, уповноважені на виконання функцій держави, не розголошують і не використовують в інший спосіб конфіденційну та іншу інформацію з обмеженим доступом, що стала їм відома у зв'язку з виконанням своїх службових повноважень та професійних обов'язків, крім випадків, встановлених законом.

Відповідно до статті 44 Закону особи, уповноважені на виконання функцій держави, незважаючи на приватні інтереси, утримуються від виконання рішень чи доручень керівництва, якщо вони суперечать закону.

Особи, уповноважені на виконання функцій держави, самостійно оцінюють правомірність наданих керівництвом рішень чи доручень та можливу шкоду, що буде завдана у разі виконання таких рішень чи доручень.

У разі отримання для виконання рішень чи доручень, які особа, уповноважена на виконання функцій держави, вважає незаконними або такими, що становлять загрозу охоронюваним законом правам, свободам чи інтересам окремих громадян, юридичних осіб, державним або суспільним інтересам, вона повинна негайно в письмовій формі повідомити про це керівника органу, підприємства, установи, організації, в якому вона працює.

Відповідно до статті 45 Закону особи, уповноважені на виконання функцій держави, зобов'язані щорічно до 1 квітня подавати шляхом заповнення на офіційному веб-сайті Національного агентства з питань запобігання корупції декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (далі - декларація), за минулий рік за формою, що визначається Національним агентством.

Особи, уповноважені на виконання функцій держави, які припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, подають декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за період, не охоплений раніше поданими деклараціями.

Особи, які припинили діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, зобов'язані наступного року після припинення діяльності подавати в установленому частиною першою цієї статті порядку декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік.

Упродовж семи днів після подання декларації суб'єкт декларування має право подати виправлену декларацію, але не більше трьох разів.

У разі притягнення суб'єкта декларування до відповідальності за неподання, несвоєчасне подання декларації або в разі виявлення у ній недостовірних відомостей суб'єкт декларування зобов'язаний подати відповідну декларацію з достовірними відомостями.

Статтею 52 Закону визначено, що у разі відкриття суб'єктом декларування або членом його сім'ї валютного рахунка в установі банку-нерезидента відповідний суб'єкт декларування зобов'язаний у десятиденний строк письмово повідомити про це Національне агентство з питань запобігання корупції у встановленому ним порядку, із зазначенням номера рахунка і місцезнаходження банку-нерезидента.

У разі суттєвої зміни у майновому стані суб'єкта декларування, а саме отримання ним доходу, придбання майна на суму, яка перевищує 50 прожиткових мінімумів, встановлених для працездатних осіб на 1 січня відповідного року, зазначений суб'єкт у десятиденний строк з моменту отримання доходу, придбання майна або здійснення видатку зобов'язаний письмово повідомити про це Національне агентство з питань запобігання корупції. Зазначена інформація вноситься до Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, та оприлюднюється на офіційному веб-сайті Національного агентства з питань запобігання корупції.

Положення частини четвертої статті 52 Закону застосовуються до суб'єктів декларування,

які є службовими особами, які займають відповідальне та особливо відповідальне становище, а також суб'єктів декларування, які займають посади, пов'язані з високим рівнем корупційних ризиків, відповідно до статті 51³ цього Закону.

Статтею 54 Закону визначено, що державним органам, органам влади Автономної Республіки Крим, органам місцевого самоврядування забороняється одержувати від фізичних, юридичних осіб безоплатно грошові кошти або інше майно, нематеріальні активи, майнові переваги, пільги чи послуги, крім випадків, передбачених законами або чинними міжнародними договорами, згоду на обов'язковість яких надано Верховною Радою України.

Незаконне одержання від фізичних, юридичних осіб безоплатно грошових коштів або іншого майна, нематеріальних активів, майнових переваг, пільг чи послуг за наявності підстав тягне за собою відповідальність відповідних посадових осіб державних органів, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування.

Статтею 56 Закону визначено, що стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, а також посад з підвищеним корупційним ризиком, перелік яких затверджується Національним агентством з питань запобігання корупції, проводиться спеціальна перевірка, у тому числі щодо відомостей, поданих особисто.

Статтею 60 Закону визначено, що особам, зазначеним у пунктах 1, 2 частини першої статті 3 цього Закону, а також особам, які постійно або тимчасово обіймають посади, пов'язані з виконанням організаційно-розпорядчих чи адміністративно-господарських обов'язків, або спеціально уповноважені на виконання таких обов'язків у юридичних особах приватного права незалежно від організаційно-правової форми, забороняється:

1) відмовляти фізичним або юридичним особам в інформації, надання якої цим фізичним або юридичним особам передбачено законом;

2) надавати несвоєчасно, недостовірну чи не в повному обсязі інформацію, яка підлягає наданню відповідно до закону.

Не може бути віднесена до інформації з обмеженим доступом інформація про:

1) розміри, види благодійної та іншої допомоги, що надається фізичним та юридичним особам чи одержується від них особами, зазначеними в пункті 1, підпунктах "а" і "в" пункту 2 частини першої статті 3 Закону, або державними органами, органами місцевого самоврядування;

2) розміри, види оплати праці, матеріальної допомоги та будь-яких інших виплат з бюджету або за рахунок технічної або іншої допомоги в рамках реалізації в Україні програм (проектів) у сфері запобігання, протидії корупції особам, зазначеним у пункті 1, пунктах "а" і "в" пункту 2 частини першої статті 3 Закону, а також одержані цими особами за правочинами, які підлягають обов'язковій державній реєстрації, а також подарунки, які регулюються цим Законом;

3) передачу в управління належних особам підприємств та корпоративних прав, що здійснюється в порядку, передбаченому Законом;

4) конфлікт інтересів осіб, зазначених у пунктах 1, 2 частини першої статті 3 Закону, та заходи з його врегулювання.

Відповідно до статті 61 Закону юридичні особи забезпечують розробку та вжиття заходів, які є необхідними та обґрунтованими для запобігання і протидії корупції у діяльності юридичної особи.

Керівник, засновники (учасники) юридичної особи забезпечують регулярну оцінку корупційних ризиків у її діяльності і здійснюють відповідні антикорупційні заходи. Для виявлення та усунення корупційних ризиків у діяльності юридичної особи можуть залучатися незалежні експерти, зокрема для проведення аудиту.

Посадові та службові особи юридичних осіб, інші особи, які виконують роботу та перебувають з юридичними особами у трудових відносинах, зобов'язані:

1) не вчиняти та не брати участі у вчиненні корупційних правопорушень, пов'язаних з діяльністю юридичної особи;

2) утримуватися від поведінки, яка може бути розціненою як готовність вчинити корупційне правопорушення, пов'язане з діяльністю юридичної особи;

3) невідкладно інформувати посадову особу, відповідальну за запобігання корупції у діяльності юридичної особи, керівника юридичної особи або засновників (учасників) юридичної особи про випадки підбурення до вчинення корупційного правопорушення, пов'язаного з діяльністю юридичної особи;

4) невідкладно інформувати посадову особу, відповідальну за запобігання корупції у діяльності юридичної особи, керівника юридичної особи або засновників (учасників) юридичної особи про випадки вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень іншими працівниками юридичної особи або іншими особами;

5) невідкладно інформувати посадову особу, відповідальну за запобігання корупції у діяльності юридичної особи, керівника юридичної особи або засновників (учасників) юридичної особи про виникнення реального, потенційного конфлікту інтересів.

Уповноважений з
антикорупційної діяльності



Володимир МЕЛЬНИК